**公共外语教学部**

**领导干部联系民主党派和党外知识分子制度**

为进一步加强党员领导干部与民主党派和党外知识分子联系工作，根据《中共中央关于坚持和完善中国共产党领导的多党合作和政治协商制度的意见》和我校相关文件精神，制订本制度。

一、联系范围

包括所有除中共党员之外的全体非党员干部群众。重点是各级党外人大代表、政协委员、民主党派负责人、博士、教授、学士带头人及业务骨干中的党外知识分子。

 二、联系工作内容

1.了解和掌握对象的思想动态，针对他们普遍关心的重点、热点和难点问题交换看法，做好深入细致的思想政治工作；

2.听取联系对象对公外部教学、科研、管理和服务等方面的意见和建议；

3.了解联系对象的工作和生活情况，及时帮助他们反映和解决存在的问题和困难。

 三、联系工作原则

1.坚持“长期共存、互相监督、肝胆相照、荣辱与共”的基本方针，主动热情，平等待人，坦诚相见，说真话，交挚友，交诤友，以取得党外朋友的充分信任。

2.坚持“政治上一视同仁，工作上放手使用，生活上关心照顾”的方针，营造积极、宽松、和谐、活泼的交友氛围。

3.坚持“求同存异”的方针，不断增强与党外朋友的共识。对党外朋友的逆耳之言，要充分理解他们的善意，虚心接受，真诚感谢。对不够正确的意见和建议，要耐心倾听，正确引导，使党外朋友在关键时刻和重大事件上与党和政府同心同德。

 四、联系工作措施

1.执行分工负责制，确定党员领导干部联系党外代表人士的名单。交友名单应根据实际情况的变化及时作出适当调整，并报上级党组织备案。

2.加强联系工作，定期和不定期进行联系。每学期谈心至少二次；平时因工作需要随时进行交谈(每年至少二次)；

3.将联系情况纳入民主生活会内容，把党外代表人士在关键时刻和重大事件上表现作为检验党员领导干部联系交友工作成效的重要标准。

4.建立交友信息反馈机制。党员领导干部要将党外朋友的思想动态以及他们反映的意见和建议及时向上级汇报。

公共外语教学部党支部

2015年10月

**公共外语教学部**

**科级干部教育培训计划**

为加强公共外语教学部科级干部队伍建设，不断提升科级干部的综合素质和服务水平，进一步增强岗位责任意识，特制定本教育培训计划。

一、指导思想

坚持以邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观为指导，认真学习贯彻落实党的十八大、十八届三中、四中、五中全会精神和习近平总书记系列讲话重要精神，围绕公外部发展和学校转型发展的中心工作，培养造就一支政治素养高、业务素质好、管理能力强，作风过硬、战斗力强的科级干部队伍。

二、培训目的

通过培训，进一步提高公外部科级干部的思想理论修养，强化科级干部的历史使命感、责任感，增强其为民服务、敢于担当意识，培育其良好的敬业精神和奉献精神，培养其求真务实、开拓创新的工作作风，提升其执行力、综合协调和综合管理能力。

三、培训范围

公外部全体科级干部。

四、培训时间和地点

（一）培训时间：2015年11月18日至11月25日进行培训，具体培训时间和课程安排另行通知。

（二）培训地点：公外部会议室。

五、培训内容

主要学习培训十八届五中全会精神，依法治国、廉洁自律、公文写作、干部执行力等方面的内容。

六、培训方式

采取专题讲座、个人自学、撰写心得体会等方式进行。

（一）专题讲座根据举办本次科级干部培训班的指导思想和培训目的，从有利于科级干部学习成长的角度出发，举办相关理论知识讲座，进行集中培训。

（二）撰写学习心得体会根据本次培训班专题讲座学习和个人自学的情况，结合学校改革和发展现状，立足于本职工作岗位的责任要求和工作实际，撰写具有一定创新思想和见解的学习心得体会，字数要求在2000字左右。在培训结束一周内将纸质和电子版交党支部

七、培训要求

严格培训纪律。参训人员要增强组织纪律观念，服从管理，准时参训，不得无故缺席。如有特殊情况，不能参加培训需向党支部负责人书面请假，不得事后补假。

公共外语教学部党支部

2015年11月11日

**公共外语教学部**

**科级干部考核考评办法细则**

进一步加强公共外语教学部科级干部队伍建设，根据上级文件精神，结合部门工作实际情况，特制定科级干部考核考评部分细则。

**一、指导思想**

通过评议考核，科学客观全面地反映科级干部队伍现状和整体水平。为进一步提高科级干部队伍素质，加强科级干部队伍建设，为建设文明和谐新提供组织保证。

**二、评议考核对象**

公外部全体科级干部。

**三、评议内容**

主要围绕干部德、能、勤、绩、廉五个方面进行。

1.思想政治素质：学习党和国家的方针政策，掌握基本原理和精神实质，做到学以致用，不断提高理论和政策水平，执行党的基本路线，增强法制观念，严格依法办事情况；立党为公、执政为民，实践全心全意为人民服务的宗旨，自觉为人民群众谋利益的情况；襟怀坦白，公道正派，坚持原则，严守纪律，谦虚谨慎，克己奉公，遵守社会公德、职业道德，在三个文明建设中发挥表率作用的情况。

2.组织领导能力：适应岗位需要所必备的文化水平、职业知识和素质能力情况；胜任领导工作的理论策划水平、组织协调能力和开拓创新能力情况。

3.工作作风：贯彻执行民主集中制，开展批评与自我批评，维护科室团结的情况；坚持群众路线，深入实际，调查研究，求真务实情况；观念更新、与时俱进、勤奋敬业、勇于负责、坚持原则、争先进取的情况。

4.工作成效：完成年度工作任务和履行岗位过程中所的工作思路、采取措施、发挥的具体作用，以及实际成效。

5.廉洁自律。自觉落实党风廉政责任，模范遵守有关法律、法规及规章制度，秉公办事，廉洁奉公，发挥表率作用的情况。

综合评价等次为优秀、称职、基本称职、不称职四个档次。

**四、方法步骤**

1.召开全体干部会议，做好科级干部民主评议政绩考核动员部署，并向全体干部公布本考评办法。

2.成立级领导干部民主评议考核工作领导小组。

组 长：杨宏健

副 组 长：宗 云 孙志永

工作人员：李晓娜 郭玉英 金治国

3.全体科级干部进行岗位述职。

4.按照德、能、勤、绩、廉五方面进行测评。

5.召开部分干部、群众座谈会；征求分管部门领导和干部意见。

6.将考核结果进行汇总。

**五、几点要求**

1.参评人员必须本着实事求是、全面准确、客观公正、严肃负责的态度对待民主测评。

2.考核组要本着严谨细致，对组织对干部负责的态度，严格按照规定的程序和要求逐项认真落实，并客观严肃地做好考评情况汇总。

3.考核组成员要严格要求自己，认真遵守工作纪律和保密要求，遵守廉洁自律有关规定，确保考核工作圆满完成。

公共外语教学部党支部

2015年11月