**附件2**

**论文类成果体例要求**

1. **标题与内文**

Word文档，A4纸张，普通页边距，1倍行间距；论文标题用华文中宋三号，作者姓名、摘要、关键词、内文、参考文献等均用宋体5号字；外文用Times New Roman字体。

论文标题下方加括号注明作者姓名及单位。

摘要200-300字，关键词3-5个。

正文章节标题或小标题独占一行，使用阿拉伯数字标注层级结构：1.1、1.1.1格式

1. **引文标注**

文内引文所据文献，应在引文后加圆括号注明作者姓名 （英文只注姓）、出版年和引文页码，例如：（Goffman， 1981：26-33）或（任德、王雷，2010：98）；合作者为三人及以上的，只标注第一作者，如：（黄惠林等，1997：354）。同一处引用多篇文献，请用分号隔开，如：（李建设，1999：8 — 9；王宏，2001： 79；张全景，2005：17；2006：61）o但整体引用时可不注起止页码。

1. **注释**

统一采用尾注形式。若需对文中特定内容进一步解释或说明的，请在正文相应位置用上角标加上注释号[1] [2]； 注释内容在正文之后，参考文献之前。如需说明出处，请采用“引文标注"的格式并将相关文献列入“参考文献"，切勿混淆注释与参考文献。

1. **参考文献**

参考文献按汉语拼音或英文字母顺序列出，中文文献在前，英文文献在后，依次排序，并用口] [2] [3]……列 出。参考文献中文用宋体5号字，外文用Times New Roman 字体，标点符号均用半角字符。文内未直接或间接引用的文献不列在参考文献中。

文献类型标识如下：专著[M]，论文集[C]，专著或文集中析出的文章[A]，报纸[N]，期刊[J]，学位论文[D]，报告[R]，标准[S]，数据库[DB]，计算机程序 [CP]，电子公告[EB]，其他类型文献[Z]。